

Informații curs

Lector:

- ✓ **DI. Marcel-Bogdan Ginghină,**
Contabil șef și coordonator compartiment Control financiar preventiv în cadrul a două instituții publice de cultură, de importanță națională, cu activitate în domeniu de peste 10 ani.

Perioadă desfășurare: 11–13 decembrie 2015

Locație: Hotel Victoria, Cluj

Taxa de participare: 800 lei/participant

** Taxa include accesul la instruire teoretică și practică, suportul de curs și materialele auxiliare, examinarea și certificarea ANC, sala de curs dotată cu echipamentele tehnice necesare și coffee break-ul.*

Certificare: ANC, pentru ocupația **"Controlor Financiar"** – Cod COR 121121.

Discount-uri : 3% - 2-3 participanți
5% - 4-6 participanți
8% - 7-12 participanți

Planificare, coordonare și control în cadrul compartimentului financiar contabil:

- ✓ identificarea datelor de intrare a procesului
- ✓ colectarea datelor de intrare
- ✓ prelucrarea datelor
- ✓ elaborarea situațiilor și a centralizatoarelor financiar contabile pe categorii de utilizatori finali
- ✓ transmiterea datelor prelucrate
- ✓ aprobarea situațiilor financiare și a diverselor documente de lucru
- ✓ arhivarea documentelor de lucru.

„Managementul Informațiilor” gama informațiilor de care aveți nevoie în activitatea managerială și la utilizarea acestora. În acest volum, încercăm să răspundem la câteva întrebări fundamentale despre natura informațiilor - ce sunt informațiile de management de calitate superioară și cum pot fi gestionate cu eficacitate.

„Instrumente și Proceduri Financiar Contabile” procesul de transformare, legătura dintre intrări și ieșiri și valorile monetare atașate lor. De asemenea, analizează legătura dintre situațiile financiare și activitatea managerială. Se insistă asupra scopului, conținutului și utilizării situațiilor de flux de numerar, declarației (contului) de profit și pierdere, situațiilor de venituri și cheltuieli și bilanțurilor contabile.

„Costuri și Decizii Financiare” cost și metodele de calcul ale costurilor. Sunt examinate practicile adoptate de comunitatea contabilă: metoda repartiției și absorbției, a costului marginal și cea bazată pe costurile activităților, precum și importanța costurilor în întocmirea planurilor de activitate, în analiza pragului de rentabilitate și în managementul resurselor deficitare.

„Utilizarea Bugetelor” felul în care se face uz (sau uneori abuz!) de diferitele tipuri de bugete, abordările adoptate în alcătuirea acestora și modalitățile de aplicare în monitorizarea și controlul activității manageriale. Volumul se încheie cu calculul și interpretarea unor indicatori de performanță și ale unor rate financiare.

"Răspundere managerială" – care prezintă sistemul MF integrat în procesele operaționale și de suport din cadrul entității publice;

"Organizarea sistemului de management financiar și control" – care descrie și prezintă un Plan de acțiuni pentru implementarea unui sistem adecvat de MF în entitatea publică.

Cursul se adresează:

- managerului entității publice, care este prim-responsabil de organizarea sistemului MF în entitatea publică;
- managerilor operaționali, care sunt responsabili în fața conducerii ierarhic superioare pentru organizarea sistemului MFC în subdiviziunile pe care le administrează;
- managerilor operaționali, responsabili de procesele financiar-economice și bugetare din cadrul entității publice;
- fiecărui angajat din cadrul entității publice, care contribuie la organizarea sistemului MFC, deținând responsabilități și sarcini stabilite de managerul entității publice;
- auditorilor interni din cadrul entităților publice.

Legislația aferentă:

Legea 500/2002 Legea finanțelor publice;
Legea 273/2006 Legea privind finanțele publice locale;
OMFP 1792 /2002 Norma de aplicare a legislației privind cheltuielile bugetare
OUG 34/2006 privind achizițiile publice;

CONTROLUL FINANCIAR PREVENTIV

Modificări legislative apărute în exercitarea atribuțiilor

Ordinul 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu

OG 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv;

OG 2/2015 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și alte măsuri

Documente specifice controlului financiar preventiv, operațiuni supuse vizei CFP

Operațiuni supuse CFP

Analiză și soluții în cazul refuzului de viză

Numirea, suspendarea, schimbarea sau destituirea persoanelor desemnate să exercite activități de CFP

Competența locțiitorului persoanei desemnate pentru exercitarea controlului financiar preventiv

Pașii parcurși în vederea acordării vizei CFP

Returnarea documentației la verificarea de fond

Refuzul de viză

Autorizarea efectuării unor operațiuni pentru care se refuză viza de control financiar preventiv

Procedura operațională CFP

Exemple de operațiuni;

Documente specifice, elaborarea de rapoarte

Elaborarea listelor de verificare specifice operațiunilor supuse CFP

Deplasări interne/ externe, ordonanțare plată personal, alte operațiuni supuse CFP

Alte tipuri de operațiuni;

Contractul/ comanda de achiziție publică.